

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Enero de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |                                       |                      |                                 |
|---|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Edwin Daniel Villela Orellana</u>  | CUI:                 | <u>1678526040101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-464-2024</u>              | Acuerdo Ministerial: | <u>12-2024</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Servicios Técnicos</u>             | Nit del Contratista: | <u>960053-1</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>3576057104</u>                     | Serie:               | <u>2A65A8B9</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 7,016.13</u>                     | Período del Informe: | <u>03/01/2024 al 31/01/2024</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 52,016.13</u>                    | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2024 al 31/07/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Programa Adulto Sector Laboral</u> |                      |                                 |

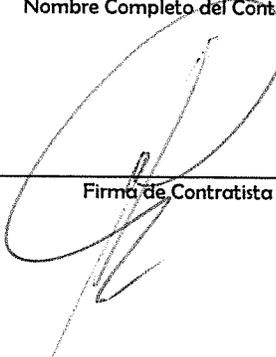
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Programa Adulto Sector Laboral del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

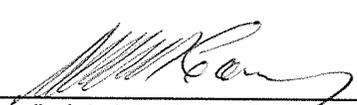
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la ejecución de actividades del Programa Adulto Sector Laboral
2. Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Sector Laboral dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
3. Apoyé en reunión con los instructores del Programa Adulto Sector Laboral.
4. Apoyé en Apertura de los Centros de Actividad Física del Programa Adulto Sector Laboral
5. Apoyé en las Reuniones con Departamento de Programación Sustantiva.
6. Apoyé en elaboración de modificaciones de Plan Operativo Anual 2024
7. Apoyé en el archivo de la papelería del año 2023 .

Edwin Daniel Villela Orellana  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Mynor Aradio Córdón Orellana  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Lic. Mynor Aradio Córdón Orellana  
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación